

## Referat fra ordinær generalforsamling i E/F Bella Vista

År 2019, den 11. april, kl. 20.00, afholdtes ordinær generalforsamling i E/F Bella Vista på adressen Skovshoved Sejlklub.

Der var følgende dagsorden:

1. Valg af dirigent og referent.
2. Formandens aflæggelse af årsberetning og kassererens fremlæggelse af årsrapport til godkendelse. Bestyrelsens beretning 2018 og årsrapport er vedlagt.
3. Godkendelse af kommende års driftsbudget, herunder fastsættelse af størrelsen af den enkelte ejers periodevise betalinger.
4. Drøftelse af større vedligeholdelsesarbejder m.v.
5. Indkomne forslag:
  - a) Bestyrelsen fremsætter forslag om vedtægtsændring af § 1, således at ejerforeningens navn ændres fra "Bella Vista" til "Bellavista".
  - b) Bestyrelsen fremsætter forslag om vedtægtsændring:

### **Vedtægternes § 13, bestyrelsesmedlemmer:**

- (13.1) Bestyrelsen består af en formand og op til 5 øvrige bestyrelsesmedlemmer efter generalforsamlingens bestemmelse.
- (13.2) Formanden vælges af generalforsamlingen for to år ad gangen.
- (13.3) De øvrige bestyrelsesmedlemmer vælges af generalforsamlingen for to år ad gangen, således at halvdelen af bestyrelsen afgår ved hver ordinær generalforsamling.
- (13.4) Generalforsamlingen vælger desuden for et år ad gangen en eller to bestyrelsessuppleanter med angivelse af deres rækkefølge.
- (13.5) Som bestyrelsesmedlemmer eller -suppleanter kan vælges foreningens medlemmer, disses ægtefæller samt myndige husstandsmedlemmer. Som bestyrelsesmedlem eller -suppleant kan kun vælges een person fra hver husstand. Genvalg kan finde sted.
- (13.6) Bestyrelsen konstituerer sig selv med en næstformand.
- (13.7) Såfremt et bestyrelsesmedlem fratræder i valgperioden, indtræder suppleanten i bestyrelsen for tiden indtil næste ordinære generalforsamling. Ved formandens fratræden fungerer næstformanden i formandens sted indtil næste ordinære generalforsamling. Såfremt antallet af bestyrelsesmedlemmer ved

fratræden bliver mindre end tre, indkaldes generalforsamlingen til nyvalg af bestyrelse for tiden indtil næste ordinære generalforsamling.

(13.8) Som **overgangs**bestemmelse ved generalforsamlingen 2019 vælges formanden og 2 medlemmer for et år og 3 medlemmer for to år.

c) Bestyrelsen fremsætter forslag om vedtægtsændring af § 9 litra 6 som konsekvens af vedtagelse af forslag 5b.

”Valg af formand for bestyrelsen og 2-4 andre bestyrelsesmedlemmer”

ændres til

””Valg af formand for bestyrelsen og op til 5 andre bestyrelsesmedlemmer”.

d) Torben Kitaj, 427, st.tv. og Vibeke Bjerregaard 431, 2.th., fremsætter forslag om ændring af husordenen, se vedlagte bilag.

6. Valg af formand for bestyrelsen og 2-4 andre bestyrelsesmedlemmer.  
Hvis forslag 5a vedtages, lyder formuleringen således:  
Valg af formand for bestyrelsen og op til 5 andre bestyrelsesmedlemmer.
7. Valg af 2 suppleanter.
8. Valg af revisor.
9. Eventuelt.

### **Ad 1 - Valg af dirigent og referent.**

Formanden Henrik Nehammer bød velkommen til aftenens generalforsamling.

Som dirigent blev valgt: Lone Birgitte Christensen.

Som referent blev valgt Camilla Faber fra Newsec A/S.

Dirigenten konstaterede, at generalforsamlingen var lovligt indvarslet og beslutningsdygtig i henhold til vedtægternes bestemmelser.

Der var repræsenteret 52 ejere, heraf 21 ved fuldmagt. I fordelingstal var repræsenteret 4.710/6.655.

Da flere lejligheder er genudlejet, og et par ejere var i restance, så var 4.710/6.098 stemmeberettigede.

## Ad 2 - Formandens aflæggelse af årsberetning og kasserens fremlæggelse af årsrapport til godkendelse.

Formanden Henrik Nehammer fremlagde bestyrelsens beretning.

### Nye medlemmer:

Der ønskes velkommen til følgende nye medlemmer: Helle og Jens Kirkelund (Strv. 431, 1. tv.), Tine Hyøberg Rasmussen/Niels Stentoft Hansen (Strv. 427, 1. th), Bentor Holding ApS/Torben Guldbrandsen-Madsen (Strv. 423, 1. tv.), Nina Bjarnason (Strv. 431 1. th.), SBG Ejendomsservice ApS/Thomas Nordahl (Strv. 433, kld.)

### Bestyrelsen:

Bestyrelsen har i det forløbne år dels fortsat arbejdet med at afslutte de fleste store renoveringsprojekter

efter bemyndigelsen fra 2015, men derudover igangsat både projektering m.v. samt entreprisen til genopretning/redning af Prinsessestien, jfr. beslutning 2018.

Der er siden sidste generalforsamling afholdt i alt **10** egentlige bestyrelsesmøder. Derudover enkelte mellemliggende koordineringsmøder.

Yderligere 1 åbent hus arrangement, men interessen var som tidligere konstateret beskedent.

Bestyrelsen har haft et meget aktivt, tillidsfuldt og behageligt samarbejde.

Der er udsendt 2 nyhedsbreve.

Bestyrelsen fik med god bistand fra andre medlemmer, afholdt en vellykket "sensommerfest" med stor deltagelse, samt et hyggeligt julearrangement.

Næste sommer arrangement forventes først at blive afholdt i 2020.

### Årsrapport/økonomi:

Det foreliggende udkast til årsrapport udviser f.s.v.a. den "ordinære" drift ingen overraskelser - elforbruget er tilbage i "normal" størrelse.

Det overskydende vedligeholdelsesbudget er som hidtil "overført" til brug for projekter, men den væsentligste del af sidste ekstraordinære opkrævning efter bemyndigelsen fra 2015 henstår som forventet likvidt på foreningens konto, da beløbet er reserveret til renoveringen

af Prinsessestien samt garagemembran/terrassebelægninger.

Der er udarbejdet et separat "byggeregnskab" uagtet renoveringen ikke er afsluttet. Tallene vil blive gennemgået på GF.

De i fælleslånet (fælleslån 2) deltagende medlemmer udgør nu godt 40 %. Enkelte er udtrådt af fælleslånet.

Lånet afvikles som aftalt med Møns Bank A/S - opkrævningerne til ydelsen sker hos de deltagende.

Som hidtil kan den enkelte lejligheds mulige andel af fælleslån til "projektet" (fælleslån 2) **ikke** aflæses direkte i regnskabet, men der er som hidtil udsendt opgørelser over individuelle fælleslån-andele pr. 31/12 2018, samt renteudgifter, til deltagende medlemmer.

Renteudgifterne skal ejer selv indberette til skat. (Rubrik 44/felt 485).

Det skal tilføjes, at de deltagende lejligheder kan indfri og frigøres for hæftelsen, men Møns Bank opkræver frem over et gebyr for beregning m.v. kr. 800,00 og Newsec/Datea muligvis også et gebyr for opgørelser og håndtering i årets løb.

Som bebudet og angivet i sidste års beretning blev der i november måned 2018 opkrævet kr. 500,00 pr. fordelingstal som et 5. og sidste bidrag til renoveringen, men ved GF i 2018 udvidet til også at omfatte Prinsessestien. Herefter er i alt opkrævet - enten som kontant indbetaling eller lånedeltagelse - kr. 5.750,00 kr. pr. fordelingstal til renoveringen besluttet i 2015 og siden udvidet.

Der henstod derfor ca. 2.1 mio. kr. på foreningens konto 31/12 2018 - beløbet er reserveret til den igangværende renovering af Prinsessestien samt garagemembranen.

De ordinære bidrag blev nedsat til kr. 350,00 kr. p.a. pr. fordelingstal med virkning fra 1/5 2018.

### Vedligeholdelse m.v.:

Bestyrelsens fokus har naturligt fortsat været på de mange væsentlige arbejder, der har

skullet gennemføres, før vores ejendom fremstår i en ordentlig stand, men der har dog været tid til at få hjemmesiden "på benene" og derudover gennemføre et arrangeret besøg efter anmodning fra Dansk Arkitektur Center. De er senere vendt tilbage med forslag til et mere fast samarbejde, da de arrangerer besøg af arkitekturinteresserede fra hele verden. Vi har besvaret anmodningen positivt. Nærmere følger.

#### **Vinduer:**

Renoveringsarbejdet er afsluttet med individuelle tilpasninger/tilretninger. Som tidligere anført, er de æstetiske krav til vinduerne sådan, at funktionen ikke kan eller skal sammenlignes med moderne præfabrikerede vinduer med avancerede lukkemekanismer. Vi har dog konstateret, at ejendommens sålbænke (el. solbænke) flere steder er blevet for beskedne i den udragende del - årsagen er, at sålbænkene er monteret efter den "gamle" puds. I forbindelse med renoveringen blev der pudset "i lod" efter beslutning fra rådgiverne - alt andet ville være næsten umuligt at håndtere. Men konsekvensen har bl.a. været, at sålbænkene nogle steder er blevet for "små" - bestyrelsen vil bede en rådgiver gennemgå og det må påregnes, at sålbænkene skal udskiftes flere steder - især på sydsiden af nordfløjen.

#### **Facader/altaner:**

JOP A/S og Bendt Barsdal A/S har afsluttet facadeentreprisen.

Der har været afholdt 1 års gennemgang med JOP af nordfløjen.

Nordfløjen fik som tidligere oplyst påsat et kraftigt (og kostbart) net på alle flader før pudsning.

Dette var ikke tilfældet for de øvrige etaper, hvor der blev påsat net partielt efter rådgivernes anbefalinger.

Der er et generelt problem i samlingerne mellem betonbrystninger og det pudsede murværk. Det er aftalt med JOP, at de som forsøg laver en prøveopskæring ved en altan i stueplan - derefter en lukning af fugen, løsningen må foreningen dernæst overveje.

Kulturstyrelsen tillader ikke en elastisk fugning mellem de to materialer - en løsning man ellers ville bruge i dag.

Øvrige konstaterede revner i pudsen på de tre første etaper vil i det store og hele henhøre under normal vedligeholdelse - ejendommen er og bliver en ældre murstensejendom, hvis fundering givetvis ikke har den stabilitet, der ville blive krævet i dag - den geotekniske rapport og handlingsplanen gør bl.a. opmærksom på konsekvenser af ændringer i grundvandspejlet

(svækkelse af fundamenternes bæreevne) ved kraftigt højvande.

Der er imidlertid konstateret "levende" sætninger i vestfløjen - en tilsyneladende oprindelig skavank kan det konstateres i vaskekælderen. Løbende udbedringer vil være nødvendig.

Visse steder er soklen desværre lidt for opfugtet til at kunne holde på malingen - det vil ligeledes blive en løbende vedligeholdelsesopgave.

Om facaderenoveringen vil vi i øvrigt henvise til gennemgangen i sidste års beretning, men gentager om altaner:

Altanernes konstruktion er sådan, at afvanding alene sker via et afløb, der typisk er placeret i hjørnet. Konstruktionen er helt usædvanlig og kræver den yderste opmærksomhed af hver enkelt bruger.

Afløbet **skal** holdes frit og funktionsdueligt.

Epoxybelægningen må ikke udsættes for unødigt belastning og skal være intakt i hele overfladen. Der må derfor ikke udlægges tæpper, fliser, træbeklædninger eller lignende.

#### **Trappetårne/trapperum:**

Herom er der ikke længere noget at bemærke.

#### **Prinsessestien:**

Denne omfatter de to mure samt sti i ejendommens sydgård - mod Bellevuebugten.

Murene (støbte betonmure) er i en rystende dårlig stand, og både revnedannelser samt en foruroligende hældning af den vestlige del, er en synligt fremadskridende "proces".

Vi fik i løbet af året udarbejdet et projekt for renovering og især stabilisering af konstruktionen - projektet er udsendt tidligere.

Kulturstyrelsen har godkendt, men tilskudsbevillingen var mindre end forventet (150.000,00 kr.) - KUS henviste til de aktuelle bevillingsrammer m.v. - der er givetvis et stort pres på systemet p.t., da der foregår mange reoveringer i denne tid. Der er indgået en fornuftig aftale med hovedentreprenøren - men opgavens omfang kan ikke defineres endeligt på forhånd - flere af ydelserne er derfor alene aftalt som mængdeydelse - lige nu har vi ikke et fuldstændigt overblik over de endelige omkostninger. Ved seneste reovering er desværre opskåret ca. 8 cm. mellem nordmurens elementer - hvilket Kulturstyrelsen ønsker tilbageført mest muligt - mellem opskæringerne har der været fugtsamlende hulrum. Endvidere er der sidst monteret et "hønsenet" flere steder på murene før pudsreparationerne - nettet giver nu rustmærker i yderste lag og skal fjernes. Også befæstningen af hegnet skal ændres - de indstøbte rør har givet kondensproblemer i betonen og dernæst frostsprængninger. KUS har godkendt en mere skånsom fastgørelse. Projektet er i fuld gang, og må følges tæt, bl.a. ved ugentlige byggemøder.

#### **Membraner over garageanlægget (terrassegulvene):**

Som der tidligere er redegjort for bliver dette projekt udført ved, at den hidtidige flisebelægning (asbest) fjernes, men den underliggende membran bevares, afrenses og pålægges en ny membran.

Også her fjernes de indstøbte rør til hegnene, og der monteres nye sikre og skånsomme befæstigelse.

Dernæst vil vi søge Kulturstyrelsen om tilladelse til at udlægge den nye flisebelægning på "flisefødder" - det er skånsomt for underlaget og muliggør senere kontrol af membran samt evt. pletreparationer.

Umiddelbart var Louise Ømann (KUS) ikke helt tilfreds, men alternativet er endnu en gang påklæbning af fliserne. Hidtil har vi fulgt alle anvisninger fra KUS nøje.

#### **Øvrig vedligeholdelse:**

Retableringen af haveanlægget og P-pladserne i hovedgården er for tiden ikke i gang, da vi ønsker et sikkert overblik over de endelige omkostninger ved reoveringen af Prinsessestien, inden yderligere større opgaver aftales.

Året har ellers været præget af de normale opgaver med utætte vandløb, faldstammeproblemer m.v. samt endnu en gang tilstedeværelsen af rotter i nordfløjens kælder.

Belært af de uheldige erfaringer i 2015 med en faldstammerensning/udboring er det besluttet at iværksætte en prøverensning af fire faldstammer i BVV 1 - erfaringerne derfra vil blive brugt fremover.

Ejendommens varmecentral er nu forsynet med en elektronisk døgnovervågning, hvilket gerne skulle forhindre længerevarende udfald.

#### **I øvrigt:**

Der er indkommet et forslag til ændret husorden fra Torben Kitaj og Vibeke Vestergaard. Selvom store dele af forslaget læner sig op af nuværende (2013) husorden, indeholder forslaget dog to væsentlige ændringer. Dels en generel godkendelse af husdyrhold i alle lejligheder og dels en generel tilladelse til at henstille barnevogne o.l. i ejendommens trapperum.

Bestyrelsen var ved seneste bestyrelsesmøde enige om, at ingen af disse to ændringer er ønskelige, og vil derfor opfordre til, at forslaget **ikke** vedtages.

#### **Budget:**

Det med indkaldelsen udsendte budget indeholder uændrede ejerforeningsbidrag. Niveauet 350,00 kr. pr. fordelingstal, p.a. bør fremover og i en overskuelig fremtid være fuldt tilstrækkeligt, når ejendommens tilstand generelt er blevet bragt op til et "normalt" stadie.

Vedligeholdelsesposten er forsat ikke specificeret, da vi endnu ikke kender udgangen på de to større igangværende projekter - det vil jo blive afklaret i løbet af kalenderåret.

Der vil senere skulle opstilles et budget for den fremtidige generelle og nødvendige vedligeholdelse, en del priser er indhentet.

**Projekter:**

Som anført er renoveringen ikke tilendebragt, om end de fleste punkter fra vedtagelsen i 2015 er gennemført - ud over de yderligere reparationer m.v., der skulle foretages, når stillads var opsat, murværket delvist hugget ned m.v.

**Udestående** opgaver hidrørende fra vedtagelsen i 2015 er:

1. Afslutning af Østhaven' "tilbageførsel" herunder i særdeleshed en godkendt udformning af adskillelsen ml. plæne og kørefelt.
2. Udbedring af membraner over garager - se ovenfor

**Øvrige** identificerede opgaver:

3. Prinsessestiens mure.

Arbejdet er igangsat efter sidste års bemyndigelse. De forventede udgifter er trods alt - indtil videre - en del lavere end angivet i det tidligere udsendte projektmateriale.

4. "Grædemuren" - murstykket fra Strandvejen til nr. 423.

En nødvendig gennemskæring og forstærkning af muren er godkendt af KUS og indeholdt i aftalen med entreprenøren, der forestår Prinsessestien.

5. Tilbageværende ikke akutte projekter for det/de kommende år:

- Asfaltbelægning (slidlag) i syd- og vestgård
- Kældernedgange, incl. hegn/gelænder
- Hegnet mod vest
- Rep af div. sålbænke
- Omorganisering af renovationsbeholderplaceringen - kommunen har for længe siden også varslet en ændring og opfordret til opdeling af husholdningsaffald. Dette rejser et særligt problem for vores glimrende nedstyrtningskasse.
- Journalist Torben Weirup har lavet en synopsis til en bog om Bellavista og budget - foreningen er i gang med at indhente sponsortilsagn.

**Administration:**

Også i år takker vi administrator for et godt og effektivt samarbejde. Camilla Faber er kommet tilbage fra barsel.

**Det fremtidige bestyrelsesarbejde:**

Samtlige bestyrelsesmedlemmer er efter nugældende vedtægter på valg hvert år.

Bestyrelsen har imidlertid fremsat forslag om vedtægtsændring, der foreskriver en successiv udskiftning - og en overgangsordning.

Henrik Nehammer genopstiller under alle omstændigheder kun for ét år.

Øvrig bestyrelse genopstiller også, men i det tilfælde vedtægtsændringen godkendes, må de enkelte medlemmer meddele om genopstilling sker for et eller to år.

Alle har tilkendegivet, at de genopstiller.

Bestyrelsen har endvidere foreslået mulighed for udvidelse af bestyrelsen til formand + fem medlemmer (ud over suppleanter) - den foreliggende forretningsorden udelukker at der i den anledning er større risiko for stemmelighed.

Allan S. Bager og Andreas Karberg genopstiller som suppleanter.

Henrik Nehammer supplerede, at der i året var udsendt 3 nyhedsbreve.

Prinsessestien: Det er afklaret, at det er foreningens mure. De er overfladisk renoveret tilbage i 2002-2003. Man har konstateret, at den sydligste mur og buerne ingen fundamenter har. Det bliver funderet og det koster ekstra. Man vil få lavet en betonkant fra naboens side for at sikre jordvolden mod udskridning.

Der henstilles til, at man holder øje med løbende toiletter og dryppende haner.

Allan S. Bager gennemgik byggeregnskabet for perioden 2015-2018. Byggeregnskabet vedlægges nærværende referat. Der er samlet brugt ca. 46 mio. kr.

Der var enkelte spørgsmål til byggeregnskabet, som blev besvaret.

Beretningen blev taget til efterretning.

Referenten gennemgik årsregnskabet for året 2018, som viste et overskud på kr. 665.045. Overskuddet blev overført til egenkapitalen, der herefter udgør kr. 2.881.224.

Årsregnskabet blev herefter godkendt.

### **Ad 3 - Godkendelse af kommende års driftsbudget, herunder fastsættelse af størrelsen af den enkelte ejers periodevise betalinger.**

Referenten gennemgik budgettet for året 2019, som indebar uændrede fællesudgifter.

Budgettet blev herefter godkendt.

### **Ad 4 - Drøftelse af større vedligeholdelsesarbejder m.v.**

Bestyrelsen har haft fokus på at få afsluttet de igangværende projekter vedtaget i 2015 og Prinsessestien, som følges tæt med ugentlige byggemøder.

P.t. er der således ikke større arbejder andet end membranen over garager - samt færdiggørelse af udvendige anlæg.

### **Ad 5 - Indkomne forslag:**

- a) Forslaget krævede kvalificeret flertal svarende til 2/3 i fordelingstal af samtlige mulige stemmer i ejerforeningen. Der var på generalforsamlingen repræsenteret mere end 2/3 af det samlede fordelingstal, og forslaget kunne således endeligt vedtages med kvalificeret flertal, svarende til et fordelingstal på 4.066 af de repræsenterede stemmer. Forslaget blev endeligt vedtaget med fordelingstallene 4.710 for.
- b) Henrik Nehammer motiverede forslaget og vil gerne supplere bestyrelsen op med et enkelt medlem, således at bestyrelsen fremover kan bestå af formand og 5 bestyrelsesmedlemmer.

Forslaget krævede kvalificeret flertal svarende til 2/3 i fordelingstal af samtlige mulige stemmer i ejerforeningen. Der var på generalforsamlingen repræsenteret mere end 2/3 af det samlede fordelingstal, og forslaget kunne således endeligt vedtages med kvalificeret flertal, svarende til et fordelingstal på 4.066 af de repræsenterede stemmer. Forslaget blev endeligt vedtaget med fordelingstallene 4.710.

- c) Forslaget krævede kvalificeret flertal svarende til 2/3 i fordelingstal af samtlige mulige stemmer i ejerforeningen. Der var på generalforsamlingen repræsenteret mere end 2/3 af det samlede fordelingstal, og forslaget kunne således endeligt vedtages med kvalificeret flertal, svarende til et fordelingstal på 4.066 af de repræsenterede stemmer. Forslaget blev endeligt vedtaget med fordelingstallene 4.710.
- d) Torben Kitaj motiverede forslaget som var udarbejdet af beboerrådet. Torben fremhævede de ændringerne fra den eksisterende husorden, som er vedtaget i 2013.

Der var en god diskussion omkring bl.a. henstilling af barnevogne og andre effekter, men der var enighed om, at da det ikke er lovligt at have effekter stående under hovedtrapperne, skulle en sådan formulering ikke fremgå af husordenen.

For så vidt angår husdyrhold var der ligeledes en god diskussion. Flere mente, at man kunne overveje at tilpasse husordenen, således at købere med hund, kunne få lov til at have netop den hund og ved dennes død måtte tilladelsen ophøre.

Forslagsstiller opfordrede bestyrelsen til at gå videre med husordenen, herunder en særlig praksis for hunde ved salg og **trak** forslaget uden at det blev sat til afstemning. Forslagsstiller begrundede dette med, at forslagsstillerne først og fremmest er interesserede i at få påbegyndt en åben drøftelse om de forskellige spørgsmål i husordenen blandt ejerforeningens medlemmer og med bestyrelsen..

Med henblik på de videre drøftelser iværksatte dirigenten en skriftlig vejledende afstemning om den del af forslaget, der handlede om, at det skulle være tilladt "at holde en hund eller en kat i hver lejlighed." . Den vejledende afstemning viste et stort flertal mod dette.

Man ønskede en meningstilkendegivelse vedrørende tilladelse til hunde og katte i alle lejligheder. Der blev foretaget en skriftlig afstemning og der var et stort flertal imod dette.

#### **Ad 6 - Valg af formand for bestyrelsen og op til 5 andre bestyrelsesmedlemmer.**

På valg var formanden og 5 bestyrelsesmedlemmer. Til posten som formand opstillede: Henrik Nehammer for ét år og blev valgt ved fredsvalg.

Da flere ønskede at stille op til bestyrelsen, var der en kort personlig præsentation af de enkelte kandidater.

Ved skriftlig afstemning blev Charlotte Mygind Hartvig, Flemming Hedemark og John Robbert valgt for to år. Ved skriftlig afstemning blev Egon Hedegaard og Torben Kitaj valgt for 1 år.

Herefter ser bestyrelsen således ud:

Bestyrelsesformand Henrik Nehammer	på valg 2020
Bestyrelsesmedlem Charlotte Mygind Hartvig	på valg 2021
Bestyrelsesmedlem Flemming Hedemark	på valg 2021
Bestyrelsesmedlem John Robbert	på valg 2021
Bestyrelsesmedlem Egon Hedegaard	på valg 2020
Bestyrelsesmedlem Torben Kitaj	på valg 2020

#### **Ad 7 - Valg af 2 suppleanter.**

Som suppleant blev valgt Andreas Karberg fra Karberghus som 1. suppleant og Allan Bager som 2. suppleant. Begge blev valgt for et år.

#### **Ad 8 - Valg af revisor.**

Kreston CM blev valgt som revisor.



## Ad 9 - Eventuelt.

Under eventuelt blev følgende emner drøftet:

- Det blev foreslået, at bestyrelsen undersøgte muligheden for opsætning af brandslukkere.
- Hjertestarter. Der er en kort instruktion, når man åbner hjertestarteren. Modellen på hjertestarteren bliver lagt på hjemmesiden bellavista2930.dk sammen med en video fra YouTube, der viser, hvordan den fungerer.
- Fam. Assings henvendelse om trafikforholdene på Strandvejen og Bellevuevejen blev drøftet. Den nye bestyrelse vil i videst muligt omfang tage emnet op - det vil kræve en betydelig indsats at få ændret noget som helst - Strandvejen er af Gentofte Kommune udpeget som "hovedtrafikåre" hvor fremkommelighed er det væsentligste.

Dirigenten afsluttede herefter generalforsamling kl. 22.45 og takkede for god ro og orden.

Nærværende referat er underskrevet digitalt af formanden og dirigenten. Som dokumentation for digital signering, henvises til særskilt dokument vedhæftet nærværende referat.

**E/F Bella Vista****Regnskab for renoveringsprojekt(er) 2015 - 2018****Entreprenører mv:**

Thylander Malefirma ApS	Maler vinduesrenov. 2015	1.050.186
JOP (J. Ole Pedersen A/S)	Murer, renov. murværk og stål	24.478.050
Bendt Barsdal A/S	Maler, smedearb, glarmester	12.654.114
Københavns Yacht og Motorbådsværft	Renovering pergolaer	860.873
Kontakt ApS	Ny belysning, nyt dørtlf.anlæg	645.124
Vestegnens Gulve	Belægning hovedtrapper	599.437
Ørnkilde Have & Anlæg	Renovering Østhaven	422.428
Øvrige entreprenører	Smedearbejder, brolægning	148.031
		<hr/>
		40.858.243

**Rådgivning, tilsyn, konsulentudgifter i øvrigt:**

Barfoed & Rasmussen Arkitekter	Rådgivning vinduesrenov. 2015	87.225
Erik Møller Arkitekter	Projekt	554.853
Eduard Troelsgaard Rådg. Ingeniører A/S	Rådgivning og tilsyn aug 15 - dec 15	196.187
Ole Hagen Arkitekter A/S	Rådgivning og tilsyn dec 15 - dec 17	2.932.498
Øvrige rådgivere	Wochner, Plan 1, Regnest. M.fl.	591.333
Jan Hübbe landinspektør	fatslæggelse af skel	41.962
Øvrige konsulentudgifter	Materiale- og miljøanalyser m.v.	68.368
Eibye Rådgivning	Prinsessesti - igangv.	183.125
		<hr/>
		4.655.551

**Øvrige udgifter:**

Entrepriseforsikring mv	Forsikring	48.729
Emil Nielsens Smedeværksted A/S	Murbindere mv.	51.708
SKP Tømrer & Snedkerfirma	Diverse arbejder	45.417
Murermester Mikkel Christophersen	Indvendigt murerarbejde	42.470
Vinduespolering		35.300
Datea		25.000
Sera Låse		22.599
Diverse udgifter		62.711
		<hr/>
		333.934

Samlede udgifter 45.847.728

Tilskud fra SLKS -3.160.000

Samlede udgifter efter tilskud **42.687.728**

**Projektfinansiering:**

Renoveringsudgifter i alt efter tilskud 42.687.728

Finansieringsomkostninger 598.012

---

43.285.740

Ekstraordinære bidrag opkrævet: 6.655 fordelingstal á 5.750 kr. 38.266.250

Finansieringsomkostninger dækket af deltagere i fælleslån 531.322

---

38.797.572

Reserveret til færdiggørelse af projekt 4.488.168

2.087.018

---

6.575.186

Finansieret ved overførsel fra egenkapitalen 3.500.000

Finansieret ved overførsel fra vedligeoldelseshensættelser 3.075.186

---

0

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

## Henrik Rantzau Nehammer

Bestyrelsesformand

PID: 9208-2002-2-786059281670

Tidspunkt for underskrift: 15-04-2019 kl.: 12:01:03

Underskrevet med NemID

NEM ID

## Lone Birgitte Christensen

Dirigent

PID: 9208-2002-2-135556655618

Tidspunkt for underskrift: 15-04-2019 kl.: 16:33:42

Underskrevet med NemID

NEM ID

This document has esignatur Agreement-ID: 1b9cc4a0NNWH20527457

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at [www.esignatur.dk](http://www.esignatur.dk).